.....

SEGUNDO SEMESTRE 2017

RENDICION DE CUENTAS 2017

INFORME DE GESTION
OFICINA
DIRECCION ADMINISTRATIVA



SEGUNDO SEMESTRE 2017

De acuerdo a la gestión y plan de acción de la oficina de Dirección Administrativa se presenta el informe de Gestión del periodo comprendido entre el 1° de Julio hasta el 28 de Diciembre de 2017.

En este orden de ideas, dentro de este segundo semestre, esta Dirección ha realizado las siguientes actividades

.....

SEGUNDO SEMESTRE 2017

Las oficinas adscritas a esta Dirección son las siguientes

- Archivo
- Nomina
- Bienestar social
- Seguridad y mantenimiento
- Coordinación del proceso de contratación en articulación con la oficina jurídica de la Corporacion



SEGUNDO SEMESTRE 2017

ARCHIVO

Prestamos de documentos : 280 Devolución de documentos: 280 Correspondencia radicada: 235

Respuesta a los oficios remitidos: 235

Consultas hojas de vida: 70

Derechos de petición con sus respectivas respuestas: 20

Contratos de OPS solicitados: 204
Contratos de UTL solicitados: 170





SEGUNDO SEMESTRE 2017

NOMINA

Planta de Personal y salarios:

Al igual que en el primer semestre se han cancelado los salarios y demás prestaciones sociales de todos los empleados de la corporación tales como Vacaciones, Cesantías, bonificaciones y todas aquellas que determina la Ley.

Vacaciones:

Para este periodo se ha ejecutado el 48% del plan de vacaciones equivalentes a 26 trabajadores

Cesantías:

concepto a dos ex funcionarios.

SEGUNDO SEMESTRE 2017

CERTIFICACIONES LABORALES:

Planta: 80

Contratistas: 48

Total de 128 certificados expedidos por esta Dirección Administrativa





SEGUNDO SEMESTRE 2017

BIENESTAR SOCIAL

En este segundo semestre del 2017 bajo la premisa fundamental del mejoramiento continuo, el fortalecimiento institucional y la satisfacción de nuestros empleados, la Dirección administrativa y el Comité de bienestar procuran a través de múltiples actividades generar espacios y ambientes laborales agradables en el que se reconozca el trabajo en equipo, el rendimiento y productividad que de manera directa repercuten en un bienestar familiar y social.

Por todo lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:

EVENTOS EDUCATIVOS:

SEGUNDO SEMESTRE 2017

Capacitaciones

Funciones y responsabilidades del COPASST
Sensibilización a brigadas de emergencias
Fortalecimiento de brigadas de emergencia
Actualización nuevo sistema de salud ley 1751 de 2015
Uso racional de recursos naturales: agua y luz

EVENTOS EN SALUD:

Toma de presión arterial Auxilio de lentes : 2

EVENTOS SOCIALES:

Conmemoración día de la secretaria Conmemoración día de la independencia

OTACION DE UNIFORMES: Lo corresp<mark>ondien</mark>te al periodo anual 2017



SEGUNDO SEMESTRE 2017

SEGURIDAD Y MANTENIMIENTO

A fin de mejorar la seguridad de los funcionarios, concejales y publico en general dentro de la corporación, se realizaron trabajos tales como:

- Cambio de tecnología en 16 cámaras de seguridad de análoga a HD
- Mantenimiento preventivo de 11 cámaras
- Mantenimiento correctivo de 5 cámaras
- Uso racional de la energía y cambios en el alumbrado externo por bombillas ahorradoras.
- Mantenimiento general del edificio: pulido de pisos, jornadas de aseo general, pintura, mantenimiento de aires y cambios de algunos enceres que fueron dados de baja

.....

SEGUNDO SEMESTRE 2017

DIRECCION ADMINISTRATIVA

- Control de los consecutivos y memorandos internos
- -Recibido, tramitado y contestados 21 derechos de petición





SEGUNDO SEMESTRE 2017

CONTRATACION

De Julio a Diciembre se realizaron : 210 contratos de los cuales:

- -19 Unidades de apoyo
- -188 Contratos entre los que se encuentran asesorías profesionales y servicios técnicos entre otros. De los cuales 40 corresponden a una misma persona, quedando así 167 contratistas
- -1 Materiales y suministros
- -1 Suministro de uniformes
- -1 Convocatoria pública

